

Guide des bonnes pratiques pour les cours « en distanciel »

- Quand un professeur fixe un rendez-vous pour une visioconférence, connecte-toi en avance dans une tenue correcte.
- Lorsque tu t'adresses à un professeur via Classroom ou mail, veille à respecter les règles élémentaires de politesse.
- Quand tu participes à une visioconférence, coupe ton micro et, afin d'assurer une bonne convivialité, participe à « visage découvert » (il est possible d'utiliser un arrière-plan virtuel). Si cela engendre pour toi des difficultés techniques ou autres, sache que tu as toujours la possibilité de prester tes cours en "distanciel" via les ordinateurs à l'école.
- Connecte-toi à Classroom selon l'horaire communiqué par le professeur.
- Equipe-toi de ton matériel scolaire et complète ton journal de classe lors des cours en ligne.
- Lorsque tu te connectes pour travailler, n'utilise la plateforme qu'à des fins pédagogiques.
- Ne te connecte pas aux réseaux sociaux lorsque tu participes aux cours.
- Lors des cours « en distanciel » assurés par visioconférence, sois actif et réponds aux éventuelles questions ou interpellations de l'enseignant. Si cela n'est pas possible ou si tu ne le fais pas, tu es invité à venir suivre le cours sur les ordinateurs de l'école.
- Effectue les travaux demandés par le professeur et respecte les échéances fixées pour les devoirs.
- Dans le cadre des travaux à remettre par voie informatique, dans la mesure du possible, envoie aux enseignants les documents dans le format demandé.
- Toute forme de violence (injures, moqueries ...) est interdite et peut être sanctionnée.
- Veille à contacter les professeurs durant les heures de cours et non le soir ou la nuit.
- Le règlement d'ordre intérieur s'applique également aux cours à distance.